



КЪЭБЭРДЭЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОН «ПСЫГУЭНСУ КЪУАЖЭМ ДЭТ ШЦЭНЫГЪЭ
ЩРАГЪЭГЪУЭТ КУРЫТ ЕДЖАПІЭ №1» ЕГЪЭДЖЭНЫГЪЭ ЩРАГЪЭГЪУЭТ МУНИЦИПАЛНЭ КІЭЗОНЭ ІУЭХУЩІАПІЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛ РАЙОНУНУ «ПСЫГАНСУ ЭЛИНИ БИТЕУЛІО БИЛИМ БЕРГЕН 1-ЧИ
НОМЕРЛИ ОРТА ШКОЛЬ» МУНИЦИПАЛ КАЗНА БИТЕУЛІО БИЛИМ БЕРІУ УЧРЕЖДЕНИЯСЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.п. ПСЫГАНСУ»
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ (МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу)**

361326 КБР, Урванский район, с.п. Псыгансу, ул. Ленина, 109

тел.8 (86635) 72-4-97

Приказ

от 15.03.2021 г.

№19 -ОД

О выполнении Постановления местной администрации Урванского муниципального района о закреплении школы за территориями муниципального образования

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, на основании статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.01.2014г. №32, Постановлением администрации Урванского муниципального района КБР от 23 ноября 2020 г. №1300 «О закреплении образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за конкретными территориями Урванского муниципального района КБР на 2020-2021», Правилами приема в ОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При приеме заявлений от граждан в 1-е классы на 2021 - 2022 учебный год, проживающих на закрепленных территориях, руководствоваться следующим закреплением территорий за МКОУ СОШ №1 с.п. Псыгансу:

Населенный пункт	Улица	Дом
с.п. Псыгансу	Ватутина	1- 57; 2-40
	Ленина	1-157; 2-112
	Мизова	1-79; 2-82
	Кясовой	1-165; 2-208
	Яхогоева	1-37; 2-20
	Октябрьская	1-25
	Первомайская	1-14
	Хасанова	1- 18
	Кардангушева	1-38
	Шибзухова	1-34
	Советская	1-28

2. Фицевой А.Н., заместителю директора по учебно-воспитательной работе :

2.1. контролировать прием документов в 1-е классы в соответствии с законодательством;

- 2.2. не допускать прием документов, не соответствующих нормативным требованиям;
- 2.3. еженедельно обновлять информацию о вакантных местах приема в 1-е классы на информационных стендах и официальном сайте школы;
- 2.4. размещать приказы о приеме детей на обучение на информационном стенде школы в день их издания.
3. Фицевой К.М., секретарю- делопроизводителю, ответственной за прием документов в 1-е классы на новый учебный год, соблюдать сроки приема документов:
 - 3.1. с 1 апреля регистрируются заявления по закрепленной территории по графику (приложение №1);
 - 3.2. с 6 июля регистрируются заявления на детей, не проживающих на закрепленной территории.
4. Установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) (приложение).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ОУ  М.Б.Безирова

С приказом ознакомлены:



 А.Н.Фицева

 З.В.Болова

 К.М.Фицева

График приема документов в 1-й класс

Населенный пункт	Улица	Дом	Дата приема документов
с.п. Псыгансу	Ватутина	1- 57; 2-40	с 01.04.2021
	Ленина	1-157; 2-112	с 01.04.2021
	Мизова	1-79; 2-82	с 01.04.2021
	Кясовой	1-165; 2-208	с 01.04.2021
	Яхогоева	1-37; 2-20	с 01.04.2021
	Октябрьская	1-25	с 01.04.2021
	Первомайская	1-14	с 01.04.2021
	Хасанова	1- 18	с 01.04.2021
	Кардангушева	1-38	с 01.04.2021
	Шибзухова	1-34	с 01.04.2021
	Советская	1-28	с 01.04.2021